|  |
| --- |
| **PEMERINTAH KABUPATEN JOMBANG**  **DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**  Jl. KH. Wahid Hasyim No. 137JombangTelp. (0321) 861229 Kode Pos 61411  **J O M B A N G** |
| |  | | --- | | **F-1.01** |   **FORMULIR BIODATA KELUARGA** |
| **PERHATIAN : Isilah Formulir ini dengan huruf cetak dan jelas serta mengikuti "TATA CARA PENGISIAN FORMULIR"** |
| Pilih salah satu:   |  |  | | --- | --- | |  | Input Data Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga WNI | |  | Input Data Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga Orang Asing | |  | Input Data Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga WNI diluar Negeri | |
| **DATA KEPALA KELUARGA**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. Nama Kepala Keluarga/ *Name of Head of the Family* | : |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2. Alamat/ *Adress* | : |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 3. Kode Pos/ *Post Code* | : |  |  |  |  |  |  |  | 4. RT | |  |  |  |  | 5. RW |  |  |  |  | 6. Jumlah Anggota Keluarga |  |  | orang | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 7. Telepon/ *Telephone Number*/ *Handphone* | : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | 8. *Email* | : |  | | | | | | | | | | | | |   Kode wilayah diisi oleh Petugas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  **DATA WILAYAH**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 9. Kode-Nama Provinsi/ *Code-Province* | : | 3 | 5 |  | JAWA TIMUR | |  |  |  |  |  |  | | 10. Kode-Nama Kabupaten/Kota/*Code-Regency*/*Municipality* | : | 1 | 7 |  | KABUPATEN JOMBANG | |  |  |  |  |  |  | | 11. Kode-Nama Kecamatan/*Code-Sub District* | : |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | 12. Kode-Nama Kelurahan/Desa/*Code-Village* | : |  |  |  |  | |  |  |  | | | | | 13. Nama Dusun/Dukuh/Kampung/*Sub-Village* | : |  | | | |   **Alamat di Luar Negeri (diisi oleh WNI di luar negeri)**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. Alamat | : |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2. Kota | : |  | | | | | | | | | | | 3. Provinsi/ Negara Bagian : | | |  | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  |  |  | | 4. Negara | : |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5. Kode Pos | : |  | | | | | 6. Jumlah Anggota Keluarga | | | | | | | | | |  | |  | Orang | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 7. Telepon/ *Telephone Number*/ *Handphone* | : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | 8. *Email* | : |  | | | | | | | | | | | | |   Diisi oleh Petugas   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Kode-Nama Negara | : |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | Kode-Nama Perwakilan RI | : |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA ANGGOTA KELUARGA**  Catatan:   * Bagi Penduduk WNI mengisi Kolom 2 s.d 6, 10 s.d 31, 38 s.d 41 * *For foreigners only, please fill column 2 to 13, 15 to 41* * Bagi WNI di luar wilayah NKRI mengisi nomor 2 s.d 31, 38 s/d 41  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | No.  *No.* | Nama Lengkap  *Full Name* | Gelar | | Nomor Paspor  *Passport Number* | Tgl Berakhir Passport  *Date of Expiry* | Nama Sponsor  *Sponsor Name* | | Depan | Belakang | | (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | No.  *No.* | Tipe Sponsor  *Type of Sponsor* | Alamat Sponsor  *Sponsor Address* | Jenis Kelamin  *Sex* | Tempat Lahir  *Place of Birth* | Tanggal, Bulan, Tahun Lahir  *Date of Birth* | Kewarganegaraan  *Nationality* | No SK  PEnetapan WNI | Akta Lahir | |  | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) | (15) | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | No.  *No.* | Nomor Akta Kelahiran | Gol. Darah  *Type of Blood* | Agama  *Religion* | Nama Organisasi Kepercayaan terhadap Tuhan YME | Status Perkawinan  *Marital Status* | Akta Perkawinan | Nomor Akta Perkawinan | Tanggal Perkawinan | |  | (16) | (17) | (18) | (19) | (20) | (21) | (22) | (23) | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10. |  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | No.  *No.* | Akta Cerai | Nomor Akta Cerai | Tanggal Perceraian | Status Hubungan dalam Keluarga | Kelainan Fisik & Mental | Penyandang Cacat | Pendidikan Terakhir | Jenis Pekerjaan | Nomor ITAS/ ITAP | Tempat Terbit ITAS/ITAP | |  | (24) | (25) | (26) | (27) | (28) | (29) | (30) | (31) | (32) | (33) | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | No.  *No.* | Tanggal Terbit ITAS/ITAP | Tanggal Akhir ITAS/ITAP | Tempat Datang Pertama | Tgl Kedatangan Pertama | NIK Ibu | Nama Ibu | NIK Ayah | Nama Ayah | |  | (34) | (35) | (36) | (37) | (38) | (39) | (40) | (41) | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10. |  |  |  |  |  |  |  |  |   Mengetahui,  Kepala Dinas Kependudukan  dan Pencatatan Sipil Kepala Keluarga/ *Head of Family*  Kabupaten Jombang  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NIP.  PERNYATAAN  Demikian Formulir ini saya/ kami isi dengan sesungguhnya. Apabila keterangan tersebut tidak sesuai dengan keadaan sebenarnya,  saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku |

|  |
| --- |
| (F-1.01) |
| **PENGISIAN DATA KEPALA KELUARGA DAN DATA WILAYAH** |
| Pengisian formulir diperuntukkan bagi penduduk dan WNI di luar wilayah NKRI  DATA KEPALA KELUARGA   1. Nama Kepala Keluarga : Diisi Nama Kepala Keluarga secara lengkap sesuai dengan Surat Kenal Lahir atau Akta Kelahiran atau sesuai dengan nama pemberian orang tua. 2. Alamat : Diisi nama jalan atau kampung/dusun/dukuh atau yang sejenisnya, dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) serta nomor RT dan RW 3. Kode Pos : Diisi sesuai dengan wilayah Kode Pos alamat pemohon (tidak boleh dikosongkan) 4. RT : Diisi sesuai dengan kode Rukun Tetangga alamat pemohon (tidak boleh dikosongkan) 5. RW : Diisi sesuai dengan kode Rukun Warga alamat pemohon (tidak boleh dkosongkan) 6. Jml Anggota Keluarga : Diisi sesuai dengan banyaknya jumlah anggota keluarga pemohon, termasuk Kepala Keluarga 7. Telepon : Diisi dengan nomor telepon rumah atau telepon seluler yang dimiliki oleh Kepala Keluarga 8. Email : Diisi dengan alamat email yang dimiliki oleh Kepala Keluarga   DATA WILAYAH   1. Provinsi : Diisi sesuai dengan Provinsi dimana pemohon bertempat tinggal 2. Kabupaten/Kota : Diisi sesuai dengan Kabupaten/Kota dimana pemohon bertempat tinggal 3. Kecamatan : Diisi sesuai dengan Kecamatan dimana pemohon bertempat tinggal 4. Desa/Kelurahan : Diisi sesuai dengan Desa/Kelurahan dimana pemohon bertempat tinggal 5. Dusun/Dukuh/Kampung : Diisi sesuai dengan Dusun/Dukuh/Kampung dimana pemohon bertempat tinggal   **ALAMAT DI LUAR NEGERI (diisi oleh WNI di luar wilayah NKRI)**   1. Alamat : Diisi nama jalan atau kampung/dusun/dukuh atau yang sejenisnya, dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) serta nomor RT dan RW atau nama lainnya di Luar Negeri. 2. Kota : Diisi sesuai dengan Kota dimana pemohon bertempat tinggal 3. Provinsi/Negara Bagian : Diisi sesuai dengan provinsi/negara bagian dirana pemohon bertempat tinggal 4. Negara : Diisi sesuai dengan negara dimana pemohon bertempat tinggal 5. Kode Pos : Diisi sesuai dengan wilayah Kode Pos alamat pemohon (tidak boleh dikosongkan) 6. Jrri Anggota Keluarga : Diisi sesuai dengan banyaknya jumlah anggota keluarga pemohon, termasuk Kepala Keluarga 7. Telepon : Diisi dengan nomor telepon rumah atau telepon seluler yang dimiliki oleh Kepala Keluarga 8. Email : Diisi dengan alamat email yang dimiliki oleh Kepala Keluarga |
| **PENGISIAN DATA KELUARGA** |
| Bagian ini diisi dengan data kepala keluarga dan anggota keluarga   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. **Nomor Urut**   Daftar nomor urut susunan anggota keluarga dimulai dari  nomor 1 adalah kepala keluarga, isteri/suami, anak  kandung dan seterusnya.   1. **Nama Lengkap**   Diisi nama kepala keluarga dan anggota keluarga secara lengkap sesuai dengan Surat Keterangan Kelahiran, Akte Kelahiran, iijazah,  dan/atau dokumen identitas lainnya tanpa pencantuman  gear akademis, gelar kebangsawanan ataupun gelar agama.  Nama penduduk ditulis secara lengkap tanpa disingkat,  menggunakan aksara dan tidak diperkenankan menggunakan simbol, serta tidak mencantumkan nama alias  **3&4 Gelar**  Diisi gelar akademis, gelar kebangsawanan ataupun gelar agama, yang letak penulisannya menyesuaikan dengan ketentuan yang berlaku (Untuk  gelar depan diisi pada kolom (3) dan Gelar belakang diisi pada kolom (4)   1. **Nomor Paspor**   Ditulis nomor Paspor yang dimiliki dan masih berlaku.   1. **Tanggal Berakhir Paspor**   Ditulis tanggal, bulan dan tahun berakhirnya masa berlaku  paspor.   1. **Nama Sponsor**   Diisi oleh Orang Asing pemegang ITAS/ITAP, dengan nama  lembaga atau perseorangan yang mensponsori  kedatangannya di Indonesia.   1. **Tipe Sponsor**   Beri kode angka pada kotak (sesuai dengan pilihan jawaban).   |  |  | | --- | --- | | 1 | Organisasi Internasional | | 2 | Pemerintah | | 3 | Perusahaan | | 4 | Perorangan | | 5 | Tanpa Sponsor |  1. **Alamat Sponsor**   Ditulis denGan alamat tetap terakhir pemohon. Diisi lengkap  dengan nama jalan atau Kampung atau Dusun/Dukuh atau  yang sejenis dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) serta  nomor RT dan RW, kelurahan/desa, kabupaten/kota dan  provinsi. |  | 1. **Jenis Kelamin**   Beri kode angka pada kotak (sesuai dengan pilihan jawaban).   |  |  | | --- | --- | | 1 | Laki-laki | | 2 | Perempuan |  1. **Tempat Lahir**   Diisi Nama Kabupaten/Kota tempat pemohon lahir, sesuai dengan  yg tercantum dalam Surat Kenal Lahir atau Akte Kelahiran,  bagi yang tidak memiliki ditulis sesuai dengan pengakuannya.   1. **Tanggal, Bulan,Tahun Lahir**   Ditulis sesuai dengan tanggal, bulan dan tahun lahir pemohon.  Jika tidak diketahui tanggal dan bulan lahir, harap ditulis  tanggal 01 bulan 07 (Juli), sedangkan tahun sesuai dengan  pengakuannya, jika tidak diketahui tanggal lahir, harap ditulis  tanggal 15 dengan bulan sesuai pengakuannya   1. **Kewarganegaraan**   Diisi sesuai dengan kewarganegaraan pemohon yang bersangkutan  Ditulis ‘WNI’ apabila penduduk adalah warga negara Indonesia,  Ditulis nama kewarganegaraan sesuai asal negaranya bagi WNA  Ditulis WNI/Nama kewarganegaraan asing bagi anak berkewarganegaraan ganda terbatas   1. **SK Penetapan WNI**   Diisi sesuai dengan SK Penetapan WNI pemohon yang bersangkutan   1. **Akte Lahir**   Beri kode angka pada kotak sesuai dengan kondisi kepemilikan dokumen  kependudukan pemohon, yaitu mempunyai dokumen kelahiran atau tidak   |  |  | | --- | --- | | 1 | Tidak Ada | | 2 | Ada |  1. **Nomor Akte Kelahiran**   Diisi dengan Nomor Akte Kelahiran/Surat Kenal Lahir yang  dimiliki oleh pemohon.   1. **Golongan Darah**   Beri kode angka pada kotak (sesuai dengan pilihan jawaban)   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | A | 5 | A+ | 9 | AB+ | 13 | TidakTahu | | 2 | B | 6 | A- | 10 | AB- |  |  | | 3 | AB | 7 | B+ | 11 | O+ |  |  | | 4 | O | 8 | B- | 12 | O- |  |  | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. **Agama**   Beri kode angka pada kotak (sesuai dengan pilihan jawaban)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | Islam | 4 | Hindu | | 2 | Kristen | 5 | Buddha | | 3 | Katholik | 6 | Kong Hu Cu | | 7 | Lainnya, yaitu ……………………………………..... \*) | | |   \*) Khusus bagi Orang Asing   1. **Nama Organisasi Kepercayaan terhadap Tuhan YME**   Diisi dengan nama Organisasi Kepercayaan Terhadap Tuhan  Yang Maha Esa Sesuai Pengakuan Penduduk   1. **Status Perkawinan**   Beri kode pada kotak pilihan (Sesuai dengan pilihan jawaban).  Jika statusnya "belum kawin" langsung ke kolom mengenai  Status Hubungan Dalam Keluarga.  Jika statusnya "kawin" langsung ke pertanyaan mengenai  Akta Perkawinan. Jika statusnya "cerai hidup" langsung ke  pertanyaan mengenai Akta Perceraian.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | Belum Kawin | 4 | Cerai Hidup Tercatat | | 2 | Kawin Tercatat | 5 | Cerai Hidup Belum Tercatat | | 3 | Kawin Belum Tercatat | 6 | Cerai Mati |  1. **Akta Perkawinan**   Beri kode angka pada kotak sesuai dengan kondisi kepemilikan dokumen yang dimiliki pemohon, mempunyai dokumen atau tidak.   |  |  | | --- | --- | | 1 | Tidak Ada | | 2 | Ada |  1. **Nomor Akta Perkawinan**   Diisi dengan Nomor Akte Perkawinan/Buku Nikah yang dimiliki oleh suarri dan 'istri.   1. **Tanggal Perkawinan**   Diisi sesuai dengan tanggal pelaksanaan perkawinan menurut  hukum agama atau kepercayaannya, sebagaimana tertera   1. pada Akta Perkawinan atau pada SPTJM Perkawinan/Perceraian Belum Tercatat.**Akta Cerai**   Beri kode angka pada kotak sesuai dengan kondisi  kepemilikan dokumen yang dimiliki setiap pemohon,  mempunyai dokumen atau tidak.   |  |  | | --- | --- | | 1 | Tidak Ada | | 2 | Ada |  1. **Nomor Akta Perceraian**   Diisi dengan Nomor Akta Perceraian/Surat Cerai yang dimiliki  oleh pemohon   1. **Tanggal Perceraian**   Diisi sesuai dengan tanggal putusan perceraian pemohon dari  Pengadilan Negeri atau Pengadilan Agama, atau sesuai yang  tertera pada SPTJM Perceraian.   1. **Status Hubungan Dalam Keluarga**   Diisi sesuai dengan status setiap pemohon dan anggota  keluarga dengan kepala keluarga.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | Kepala keluarga | 6 | Cucu | | 2 | Suami | 7 | Orangtua | | 3 | Istri | 8 | Mertua | | 4 | Anak | 9 | Famili | | 5 | Menantu | 10 | Lainnya |  1. **Kelainan Fisik dan Mental**   Beri kode angka pada kotak (sesuai dengan jenis pilihan  jawaban)   |  |  | | --- | --- | | 1 | Tidak Ada | | 2 | Ada |  1. **Penyandang Cacat**   Beri kode angka pada kotak (sesuai dengan jenis pilihan jawaban)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | Cacat fisik | 4 | Cacat Mental/Jiwa | | 2 | Cacat netra/buta | 5 | Cacat Fisik dan Mental | | 3 | Cacat Rungu/ Wicara | 6 | Cacat lainnya |  1. **Pendidikan Terakhir**   Diisi dengan jenjang pendidikan terakhir yang ditempuh oleh setiap  anggota keluarga pada saat pengisisan formullir[   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | Tidak/Belum sekolah | 6 | Diploma I/II | | 2 | Belum tamat SD/ | 7 | Akademi/ Diploma III/ Sarjana | |  | Sederajat |  | Muda | | 3 | Tamat SD | 8 | Diploma IV/ Strata I/ Strata II | | 4 | SLTP/SMP/Sederajat | 9 | Strata III | | 5 | SLTA/SMA/Sederajat | 10 | lainnya | |  | 1. **Jenis Pekerjaan**   Beri kode angka pada kotak (sesuai dengan jenis pilihan   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | jawaban). | | 51 | Presiden | | 1 | Belum/Tidak Bekerja | 52 | Wakil Presiden | | 2 | Mengurus Rumah Tangga | 53 | Anggota Mahkamah | | 3 | Pelajar/Mahasiswa |  | Konstitusi | | 4 | Pensiunan | 54 | Anggota Kabinet/ | | 5 | Pegawai Negeri Sipil (PNS) |  | Kementerian | | 6 | Tentara Nasional Indonesia | 55 | Duta Besar/Kepala Perwakilan | |  | (TNI) | 56 | Gubernur | | 7 | Kepolisian RI (POLRI) | 57 | Wakil Gubernur | | 8 | Perdagangan | 58 | Bupati | | 9 | Petani/Pekebun | 59 | Wakil Bupati | | 10 | Peternak | 60 | Walikota | | 11 | Nelayan/Perikanan | 61 | Wakil Walikota | | 12 | Industri | 62 | Anggota DPRD Provinsi | | 13 | Konstruksi | 63 | Anggota DPRD Kab/Kota | | 14 | Transportasi | PROFESI SELAIN PEGAWAI | | | 15 | Karyawan Swasta | NEGERI DAN MANDIRI | | | 16 | Karyawan BUMN | 64 | Dosen | | 17 | Karyawan BUMD | 65 | Guru | | 18 | Karyawan Honorer | 66 | Pilot | | 19 | Buruh Harian Lepas | 67 | Pengacara | | 20 | Buruh Tanj/Perkebunan | 68 | Notaris | | 21 | Buruh Nelayan/Perikanan | 69 | Arsitek | | 22 | Buruh Peternakan | 70 | Akuntan | | 23 | Pembantu Rumah Tangga | 71 | Konsultan | | 24 | Tukang Cukur | 72 | Dokter | | 25 | Tukang Listrik | 73 | Bidan | | 26 | Tukang Batu | 74 | Perawat | | 27 | Tukang Kayu | 75 | Apoteker | | 28 | Tukang Sol Sepatu | 76 | Psikiater/Psikolog | | 29 | Tukang Las/Pandai Besi | 77 | Penyiar Televisi | | 30 | Tukang Jahit | 78 | Penyiar Radio | | 31 | Tukang Gigi | 79 | Pelaut | | 32 | Penata Rias | 80 | Peneliti | | 33 | Penata Busana | 81 | Sopir | | 34 | Penata Rambut | 82 | Pialang | | 35 | Mekanik | 83 | Paranormal | | 36 | Seniman | 84 | Pedagang | | 37 | Tabib | 85 | Perangkat Desa | | 38 | Paraji | 86 | Kepala Desa | | 39 | Perancang Busana | 87 | Biarawati | | 40 | Penterjemah | 88 | Wiraswasta | | 41 | Imam Masjid | 89 | Anggota Lembaga Tinggi Lainnya | | 42 | Pendeta | 90 | Artis | | 43 | Pastor | 91 | Atlit | | 44 | Wartawan | 92 | Cheff | | 45 | Ustadz/Mubaligh | 93 | Manajer | | 46 | Juru Masak | 94 | Tenaga Tata Usaha | | 47 | Promotor Acara | 95 | Operator | | 48 | Anggota DPR-RI | 96 | Pekerja Pengolahan, Kerajinan | | 49 | Anggota DPD | 97 | Teknisi | | 50 | Anggota BPK | 98 | Asisten Ahli | |  |  | 99 | Lainnya,......... |  1. **Nomor ITAS/ITAP**   Diisi dengan nomor ITAS/ITAP yang dimiliki   1. **Tempat diterbitkannya ITAS/ITAP**   Diisi sesuai dengan tempat diterbitkannya ITAS/ITAP   1. **Tanggal diterbitkannya ITAS/ITAP**   Diisi sesuai dengan tanggal diterbitkannya ITAS/ITAP   1. **Tanggal berakhirnya ITAS/ITAP**   Diisi sesuai dengan tanggal diterbitkannya ITAS/ITAP   1. **Tempat Kedatangan Pertama**   Diisi sesuai dengan tempat kedatangan pertama kali di Indonesia   1. **Tanggal Kedatangan Pertama**   Diisi sesuai dengan tanggal, bulan dan tahun kedatangan  pertama kali di Indonesia.   1. **NIK Ibu**   Jika sudah mempunyai NIK, mohon diisi Nomor Induk  Kependudukan ibu kandung pemohon   1. **Nama Lengkap Ibu**   Diisi nama ibu kandung pemohon secara lengkap sesuai dengan Surat Kenal lahir atau Akte Kelahiran atau sesuai ijazah, dan/atau dokumen identitas lainnya tanpa pencantuman, tanpa pencantuman gelar akademis, gelar kebangsawanan atau gelar agama.   1. **NIK Ayah**   Jika sudah mempunyai NIK, mohon diisi Nomor Induk  Kependudukan ayah kandung pemohon.   1. **Nama Lengkap Ayah**   Diisi nama ayah kandung pemohon secara lengkap sesuai dengan Surat Kenal Lahir atau Akte Kelahiran atau sesuai ijazah,  dan/atau dokumen identitas lainnya tanpa pencantuman, tanpa pencantuman gelar akademis, gelar kebangsawanan atau gelar agama. | |